

**ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORASUL PLOOPENI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

**privind mentinerea valabilitatii, pentru anul 2021, a HCL nr.22 din
25.02.2019 referitoare la prestarea de catre persoanele apte de munca,
beneficiare de venit minim garantat, a unor actiuni sau activitati sezoniere**

In temeiul art.139 alin.(1), din OUG nr.57/2019, modificata si completata, privind Codul administrativ;

luand in considerare prevederile art.129 alin.(7) lit.b) din OUG nr.57/2019, modificata si completata, privind Codul administrativ;

tinand cont de prevederile Legii nr.416/2001, modificata, si completata, privind venitul minim garantat;

avand in vedere prevederile Legii nr.52/2011, modificata si completata, privind exercitarea unor activitati cu caracter ocazional desfasurate de zilieri;

vazand :

a) referatul de aprobatie nr.1332/11.02.2021 al Primarului orașului Plopeni;

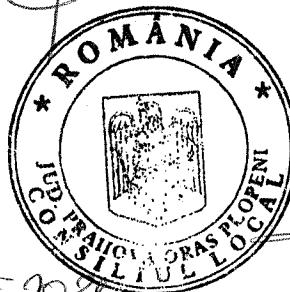
b) raportul nr.1129/05.02.2021 al compartimentului asistenta sociala ;

Consiliul Local al Orasului Plopeni adopta prezenta hotarare.

Art.1. Se aproba mentinerea valabilitatii, pentru anul 2021, a Hotararii nr.22 din 25.02.2019 a Consiliului Local al Orasului Plopeni, referitoare la prestarea de catre persoanele apte de munca, beneficiare de venit minim garantat, a unor actiuni sau activitati sezoniere, conform anexelor la prezenta hotarare, care fac parte integranta din aceasta.

Art.2. Compartimentul de asistenta sociala si Serviciul Public de Gospodarie Comunala asigura ducerea la indeplinire a prezentei hotarari.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Nicolae ARVATU**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Victor SAVU**

**PLOOPENI, 22 FEBRUARIE 2021
Nr. 26**

ROMANINA
JUDETUL PRAHOVA
ORASUL PLOPENI
COMP.ASISTENTA SOCIALA
NR. _____ / _____

RAPORT DE SPECIALITATE
privitor la prestarea de catre persoanele apte de munca, beneficiare de VMG, a unor actiuni sau activitati sezoniere

Asistenta sociala in general, si cea comunitara in special, au ca obiectiv principal protejarea persoanelor, familiilor care, din motive de natura economica, medicala, sociala, sau alte motive obiective, se afla in imposibilitatea de a-si asigura nevoile minimale de trai, cele speciale de tratament, nevoile sociale, nu pot sa-si dezvolte propriile capacitatii si competente necesare unei integrari sociale optime.

In acelasi sens, la nivel national au fost luate unele masuri legislative care vin in intampinarea problemelor, cel putin de natura financiara, a persoanelor/familiilor defavorizate, beneficiare de venit minim garantat, venit destul de mic, insuficient pentru intretinerea zilnica a acestora.

Una din masurile legislative prevazute expres in Legea nr.416/2001, modificata si completata, este aceea ca: „*La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure - ce va beneficia de VMG - se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat. asigurări de şomaj, indemnizaţii, alocaţii şi ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligaţii legale de întreținere şi alte creațe legale, cu excepția:*

(g) *veniturilor obținute din activitățile cu caracter ocasional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocasional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare*”- art.8, lit.g).

Practic, persoanele apte de munca, beneficiare de VMG, pot sa-si completeze bugetul familial cu veniturile obtinute din activitati desfasurate ca zilieri, fara ca aceste venituri suplimentare sa fie luate in calcul la stabilirea quantumului venitului minim garantat, acordat prin dispozitia primarului localitatii de domiciliu al acestor persoane.

Cadrul legal actual in domeniul acordarii venitului minim garantat prevede coroborarea Legii nr.52/2011, modificata si completata, cu Legea nr.416/2001, modificata si completata, deoarece este imperios necesara atat stabilirea legaturii intre mentionarea acordarii venitului minim garantat si activitatile sau lucrările cu caracter sezonier (activitati ziliere) cat si orientarea acestor activitati sau lucrari sezoniere catre comunitatea locala din care provin aceste persoane apte de munca.

Astfel ca, incepand cu luna octombrie 2018, beneficiarii de venit minim garantat apti de munca vor fi orientati spre a desfasura activitati sezoniere; refuzul nejustificat,

de doua ori, de a presta aceste activitati sau actiuni sezoniere ducand la incetarea acordarii venitului minim garantat de care beneficiau.

METODOLOGIE DE STABILIREA ACTIUNILOR SAU LUCRARILOR SEZONIERE

Au dreptul la venit minim garantat familiile/persoanele singure, cetateni romani, care nu realizeaza venituri sau realizeaza venituri mici, care nu depasesc plafonul legal stabilit pentru acordarea acestei prestatii sociale.

Venitul minim garantat se asigura prin acordarea ajutorului social lunar, in conditiile legal prevazute.

Pentru obtinerea acestui ajutor social beneficiarii de venit minim garantat au mai multe obligatii, dintre care mentionam:

- sa depuna un dosar justificativ la primaria de domiciliu, dosar in care se regaseasc acte privind componenta familiei, acte privitoare la veniturile realizate si la bunurile aflate in posesia acestei familii/persoane singure – acte care trebuie reinnoite ori de cate ori apar modificari;
- sa depuna documente care sa ateste capacitatea de munca a persoanelor in cauza (adeverinte AJOFM, certificate de expertizarea capacitatii de munca – dupa caz, de incadrare intr-o categorie de handicap – dupa caz, cupoane, adeverinte de venit, etc);
- sa Presteze lunar, „*la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.*” – art.6, alin.(2) din legea nr.416/2001

„Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute la alin. (2), să țină evidență efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aproba anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local” – art.6, alin.(7) din Legea nr.416/2001.

Acordarea venitului minim garantat si cantumul acestuia se stablesce prin dispozitie scrisa a Primarului orasului Plopeni, dispozitie care va avea la baza un dosar personal cu urmatoarele acte justificative:

- acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (copii CI, BI, certificate nastere, CIP);
- certificat deces – dupa caz (copie);
- acte doveditoare ale veniturilor familiale (adeverinte de salariu net, cupoane somaj, alocatii, pensii, handicap, adeverinte de venit de la fisc, mandate, declaratii pe propria raspundere, adeverinte care sa ateste veniturile din alte activitati aducatoare de venituri impozabile etc);
- certificat de incadrare intr-un grad de handicap (copie) – dupa caz ;

- sentinta civila definitiva de adoptie, plasament, incindintare spre crestere, educare si intretinere unuia din parintii divortati/separati, de stabilire a domiciliului la unul din parinti (copie) – dupa caz
- acte care sa ateste capacitatea de munca: adeverinta AJOFM, certificat de expertizare medicala de specialitate – dupa caz;
- adeverinta/certificat fiscal careaza evidențieze bunurile aflate in posesia familiei/persoanei singure solicitatoare
- orice alte acte care se considera a fi necesare pentru acordarea ajutorului social.

Dosarul intocmit se va depune la Compartimentul Relatii cu Publicul – al Primariei orasului Plopeni, va fi inregistrat iar solicitantului i se va da un bon de inregistrare.

Dupa repartizare, dosarul va fi verificat de personalul Compartimentului de Asistenta sociala din cadrul autoritatii locale si, in cazul unor acte suplimentare necesare solicitantul va fi anuntat in scris sa le prezinte in cel mai scurt timp.

Dupa verificarea dosarului comisia de ancheta va efectua ancheta sociala cu propunerea de acordare sau neacordare a ajutorui social, si proiectul de dispozitie.

Din momentul in care vor beneficia de ajutor social persoanele apte de munca vor fi obligate sa presteze actiuni sau lucrari de interes local.

Persoanele juridice, persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale sau intreprinderile familiale **care au nevoie de forță de muncă și funcționează pe raza unității administrativ - teritoriale**, denumite in continuare beneficiari de lucrari, vor depune in scris, o solicitare care va cuprinde:

- activitatea sau lucrarea ce urmeaza a fi desfasurata;
- numarul de lucratori solicitati;
- perioada de desfasurare a activitatii sau lucrarii sezoniere in cauza (conf.art.6², alin (1) din Legea nr.416/2001).

Remunerarea activitatii desfasurate, norma de lucru, precum si alte obligatii si indatoriri se stabilesc prin negociere directa intre beneficiarul de lucrari si persoana care presteaza activitatea, in conditiile Legii nr. 52/2011 , privind exercitarea unor activitati cu caracter ocional desfasurate de zilieri, republicata, modificata s completata.

Repartizarea activitatilor sezoniere se realizeaza de catre primar, dupa efectuarea de catre beneficiarii de ajutor social a orelor de muncă stabilite in conditiile legii.

In scopul valorificarii forței de muncă locale, primarii au obligatia sa intocmeasca planul de activitati sezoniere pe baza solicitarilor primite de la beneficiarii de lucrari.

Planul de actiune prevazut mai sus se aproba prin dispozitie a primarului, se afiseaza la sediul primariei si cuprinde activitatile sezoniere, beneficiarii de lucrari, precum si repartizarea persoanelor din familiile beneficiare de ajutor social pentru desfasurarea activitatilor sezoniere – art.6¹, alin (2) din legea nr.416/2001.

Efectuarea activitatilor sezoniere nu excepteaza persoanele de la prestarea actiunilor/activitatilor sau lucrarilor de interes local stabilite pentru acordarea venitului minim garantat; ba mai mult, se interconecteaza, asfel ca, refuzul nejustificat, de doua ori, de a presta activitatile sau lucrarile sezoniere si/sau refuzul, nejustificat de a presta orele de munca in folosul comunitatii duc la incetarea acordarii ajutorului social.

Lunar, „pe data de 1 a fiecarii luni, pentru luna urmatoare, beneficiarii lucrarilor au obligatia de a transmite primarului, in scris, situația cu persoanele apte

de muncă din familiile beneficiare de ajutor social care au efectuat activitățile sezoniere, precum și numărul de ore efectuate". – conform art. 15¹, alin.(1) din Legea nr.416/2001.

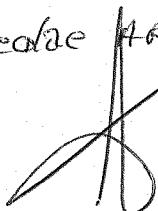
Pe baza situației prevăzute, primarul stabilește menținerea acordării ajutorului social sau încetarea acestuia.

Actiunile sau lucrările sezoniere ce pot fi efectuate de beneficiarii de VMG apti de munca, conform prevederilor legale in vigoare, se regasesc in planul de actiuni, activitati si lucrari de interes local, aprobat anual, prin hotarare a consiliului local, si se pot adapta la specificul cerintelor beneficiarilor de lucrari „fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii”.

Intocmit
Monica Sandu – Consilier As.Soc

PRESEDINTE DE ŞEDINȚĂ,

Nicolae HURVATU



SECRETAR GENERAL,

Victor SAVU



Anexa nr.1
LA ACORDARE. 26/2021

CERERE

Subsemnatul/a in calitate de(persoana juridica/ persoana fizica autorizata/ intreprindere individuala/ intreprindere familiala), cu sediul in oras Plopeni, str....., nr....., bl....., sc....., ap....., jud.Prahova, reprezentata prin....., avand calitatea de, va aduc la cunostinta ca am nevoie de un numar de lucratori, in perioada pentru a desfasura urmatoarele actiuni sau lucrari sezoniere:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Va rog sa-mi aprobat repartizarea acestora din numarul de persoane apte de munca ce beneficiaza de venit minim garantat din orasul Plopeni.

Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

Am luat cunoștință de faptul că informațiile furnizate de primarie în sensul prestarii activitatilor sau lucrarilor sezoniere, vor fi prelucrate cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.

Data

.....

Semnatura

PREȘEDINTE DE SEDIU,

Nicolae ARYATU



L.S.

SECRETAR GENERAL,

Vicitor SAVOI



Domnului Primar al orasului Plopeni, judetul Prahova

Antet beneficiar de lucrari

ActeX 4 HR 2 Lot 46L.MR. 26/2021

CERTIFICARE PRIMAR

L.S.

SITUAȚIE LUNARBĂ

Privind personalele apte de muncă în familii beneficiare de ajutor social, precum și activităților sau acțiunilor sezoniere realizate de acestora, conform planului de acțiuni sau activități sezoniere

luna 2 anul

Nr Crt	Personalaia de munca ce a prestat activitatile sezoniere		Nr ore aferente activitatii sezoniere prestate	Perioada de desfasurare a activitatilor sau lucrarilor sezoniere	Activitati sezoniere prestate	Masuri dispuse	Data aplicare
1	Nume	prenume	CNP				
2							

BESTE DIRECTOR
Nicolae MARINATU

Intocmit/redactat
Director
.....
L.S.

SECRETAR
Vicefost SAVIU
.....
