

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORAS PLOPENI

Plopeni, B-dul Independentei, nr.12, tel.0244/220132, fax 0244/220172

Web: www.primariaplopeni.ro

Nr.2515 / 03.03.2023

Raport privind stadiul implementarii masurilor prevazute in SNA 2021-2025
la nivelul UAT Oras Plopeni

1. Introducere

Activitatea UAT Oras Plopeni, Bld. Independentei, nr.12, jud. Prahova, a vizat, in anul 2022, consolidarea calitatii serviciilor publice si dezvoltarea unor proceduri de lucru in acord cu principiile transparentei, legalitatii, eficacitatii si suprematiei interesului public atat la nivelul primarului orasului Plopeni, cat si la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

2. Activitati realizate

In anul 2022, la nivelul UAT Oras Plopeni, Judetul Prahova, au fost intensificate eforturile pentru o transpunere in practica a reglementarilor privind implementarea Strategiei Nationale Anticoruptie 2021-2025, unde au fost intreprinse urmatoarele activitati:

- Prin Dispozitia nr. 102/28.03.2022 a fost aprobata Declaratia referitoare la asumarea agendei de integritate organizationala in coordonatele Strategiei Nationale Anticoruptie 2021-2025;*
- Prin Dispozitia nr. 169/23.06.2022 a fost actualizata componenta Grupului de lucru pentru integritate si a fost aprobat Planul de integritate al UAT Oras Plopeni, Judetul Prahova, in coordonatele Strategiei Nationale Anticoruptie 2021-2025;*
- Salariatii entitatii au luat cunostinta de aprobarea Declaratiei referitoare la asumarea agendei de integritate organizationala, precum si de aprobarea Planului de integritate al UAT Oras Plopeni, Judetul Prahova, in coordonatele Strategiei Nationale Anticoruptie 2021-2025;*
- S-au distribuit si completat chestionare de evaluare privind gradul de cunoastere de catre angajati a prevederilor Codului etic si de*

integritate, precum si nivelul de cunostinte al personalului cu privire la activitatea de consiliere etica in cadrul Primariei Orasului Plopeni;

- S-au monitorizat periodic riscurile si vulnerabilitatile la coruptie si masurile de remediere;
- A fost aprobat Inventarul masurilor de transparenta institutionala si de prevenire a coruptiei, precum si indicatorii minimali care masoara, din punct de vedere cantitativ si calitativ, gradul de implementare a standardelor legate de integritate;
- Prin Dispozitia nr. 187/12.07.2022 a Primarului Oras Plopeni, s-a actualizat componenta Comisiei de monitorizare, coordonare si indrumare metodologica a implementarii dezvoltarii sistemului de control intern managerial si managementul calitatii.
- A fost elaborat Programul de Dezvoltare a sistemului de control intern managerial pentru anul 2022, nr. 7/CM/27.07.2022, in conformitate cu prevederile OSGG nr.600/2018;
- Au fost dezvoltate strategii de control privind sistemul de control intern/managerial la nivelul aparatului de specialitate al primarului;
- Au fost inventariate situatiile generatoare de intreruperi ale activitatii, au fost stabiliti indicatorii de performanta ai standardelor, ai activitatilor si indicatorii de performanta financiara;
- A fost elaborat Planul privind asigurarea continuitatii in activitate;
- A fost elaborat Planul de implementare a masurilor de control pentru riscurile semnificative pentru anul 2022;
- S-a continuat procesul de identificare, inventariere si inregistrare a riscurilor in Registrul de riscuri, identificare a functiilor sensibile;
- S-au efectuat demersuri pentru imbunatatirea site-ului Primariei Orasului Plopeni.

3. Incidente de integritate si masuri de remediere

In cadrul institutiei nu au fost semnalate incidente de integritate in cursul anului 2022.

4. Bune practici

- Elaborarea de proceduri interne, precum "Gestiunea abaterilor", "Supravegherea", "Etica si integritate", "Protectia

avertizorilor”, “Prevenirea si gestionarea fraudelor, a faptelor de coruptie si a infractiunilor de serviciu”, “Prevenirea si solutionarea conflictelor de interese si a situatiilor de incompatibilitate”, “Pantouflage”;

- Intocmirea Raportului asupra sistemului de control intern managerial pentru anul 2022;
- Au fost diminuate Riscurile și vulnerabilitățile la corupție, prin creșterea transparenței actului decizional și prin implementarea unei proceduri proprii de informare;
- Achizițiile publice se desfășoară în mod transparent, decizia neapartinând unei singure persoane, ci fiind rezultatul unei analize și evaluări în comisii. Planul anual de achiziții publice parcurge procedura legală de aprobare și publicitate, în conformitate cu Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice. Fiecare achiziție publică este supusă informării, în funcție de specificul ei, recurgându-se la publicitate prin pagina web, presa și SEAP.

5. Stadiul implementării măsurilor cu termen de implementare anual și permanent prevăzute în SNA 2021-2025, măsuri cuprinse în Planul de integritate al UAT Oras Plopeni, Judetul Prahova

1. MĂSURA 1.6 „Implementarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților specifice identificate”, cuprinsă în Planul de integritate al UAT Oras Plopeni, Judetul Prahova -parțial implementată;
2. MĂSURA 1.7 „Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA” - implementată;
3. MĂSURA 1.8 „Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenirea corupției” - implementată;
4. MĂSURA 1.9 „Participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a SNA și transmiterea contribuțiilor anuale către MDLPA” - implementată;
5. MĂSURA 1.10 „Realizarea pe pagina de internet a instituției a unei secțiuni dedicate domeniului integritate în care vor fi publicate: declarația de aderare, planul de integritate, rapoartele de autoevaluare, informații, exemple de bune practici în domeniu, etc.” - parțial implementată;

6. MĂSURA 1.11 „Intensificarea activitatilor de implementare a sistemului de control intern/managerial”- implementată;
7. MĂSURA 1.12 „Elaborarea si implementarea la nivelul institutiei de proceduri de sistem privind indicatorii anticoruptie (procedura privind declararea averilor, transparenta decizionala, acces la informatii, date deschise, declararea cadourilor, evitarea situatiilor de conflicte de interese si a cazurilor de incompatibilitati, avertizarea in interes public, etc.)” -implementată;
8. MĂSURA 1.13 „Elaborarea / actualizarea / implementarea codului de conduita la nivelul institutiei si a unitatilor subordonate” - implementată
9. MĂSURA 1.14 „Implicarea activa a consilierului de etica in activitati de consiliere a personalului institutiei” - implementată;
10. MĂSURA 2.1 „Organizarea de activitati de informare si constientizare a cetatenilor si angajatilor cu privire la drepturile cetatenilor in relatia cu autoritatile administratiei publice”- parțial implementată;
11. MĂSURA 3.1 „Aplicarea standardului general de publicare a informatiilor de interes public prevazut in Anexa 4 la SNA 2021-2025” - parțial implementată;
12. MĂSURA 3.2 „Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro” - neimplementată;
13. MĂSURA 3.3 „Publicarea contractelor de achizitii publice cu o valoare mai mare de 5000 euro si a executiei acestora, cu o actualizare trimestriala”- parțial implementată;
14. MĂSURA 3.4 „Realizarea pe pagina de internet a institutiei a unei sectiuni in care vor fi publicate informatii despre proiectele finantate din programe nationale / fonduri europene incheiate, aflate in implementare si in perspectiva”- parțial implementată;
15. MĂSURA 4.1 „Implicarea societatii civile in monitorizarea integritatii in procesul de derulare a achizitiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate”- neimplementată;
16. MĂSURA 4.2 „Consolidarea autonomiei operationale a structurilor de control intern si audit si constientizarea factorilor de decizie de la nivelul institutiilor implicate cu privire la rolul sistemelor de control intern/managerial”- implementată;
17. MĂSURA 4.4 „Aplicarea de sanctiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru incalcarea standardelor etice si de conduita anticoruptie la nivelul tuturor angajatilor”- implementată;

18. MĂSURA 4.5 „Publicarea/difuzarea periodica a unui raport privind sanctiunile disciplinare”- parțial implementată.

- Astfel, au fost completate 18 (optsprezece) Fise de raportare pentru masurile din SNA 2021-2025, cu termen de implementare anual si permanent, aferente anului 2022 si au fost atasate prezentului Raport privind stadiul implementarii masurilor prevazute in SNA 2021-2025.

6. Dificultati intampinate

- Inexistenta unei persoane care sa se ocupe in mod expres de implementarea SNA, personal insuficient pentru a acoperi toate atributiile;
- Nivelul relativ scazut al interesului societatii civile si mediului de afaceri privind organizarea de consultari si dezbateri periodice pentru diseminarea bunelor practici in lupta împotriva coruptiei.

7. Propuneri si sugestii

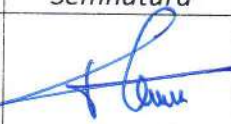
Organizarea de catre specialistii MDRAP si DGA a unor sesiuni de instruire in urmatoarele domenii:

- Etica si integritatea in administratia publica locala;
- Evaluarea si gestionarea functiilor sensibile la coruptie.

8. Alte comentarii

Nu este cazul.

ROMANIA
ORAS
PLOPENI
PRIMAR
ec. DRAGOS NITA
Județul Prahova

	Nume, Prenume, Functia Publica	Semnatura
Verificat/Avizat	Savu Victor, Secretar General Oras Plopeni, Coordonator Plan de Integritate pentru implementare SNA 2021-2025	
Intocmit/Redactat	Duta Amalia, consilier, Responsabil implementare SNA 2021-2025	